

# 第 1 章

## Windows 10 操作系统实验

### 1.1 Windows 10 基本操作

#### 一、实验目的

1. 熟悉 Windows 10 的启动、注销、重启等操作。
2. 熟悉“开始”菜单及任务栏的操作。
3. 熟悉 Windows 10 窗口、菜单、对话框的操作。
4. 掌握汉字输入法的使用。
5. 熟悉 Windows 10 桌面的操作，了解常规的应用。

#### 二、实验内容

1. Windows 10 系统的启动与退出。
2. Windows 10 的注销与重启操作。
3. “开始”菜单及任务栏的操作。
4. Windows 10 窗口、菜单、对话框的操作。
5. 汉字输入法的使用。
6. Windows 10 桌面的操作。
7. Windows 10 的常规应用。

#### 三、实验步骤

1. Windows 10 的启动与退出。

(1) 打开计算机各外部设备（如显示器、打印机等）的电源开关。

(2) 打开计算机主机箱的电源开关。

(3) 显示器屏幕将首先显示计算机系统启动前的自检信息，如果计算机没有硬件故障，则计算机在完成自检后，自动进行 Windows 10 系统的启动，启动成功进入登录界面。此时只需输入正确的密码就可以登录 Windows 10 的桌面，如图 1-1-1 所示。桌面上的图标分别对应不同的应用程序，通过双击桌面上选定的图标可以快速打开图标对应的程序。

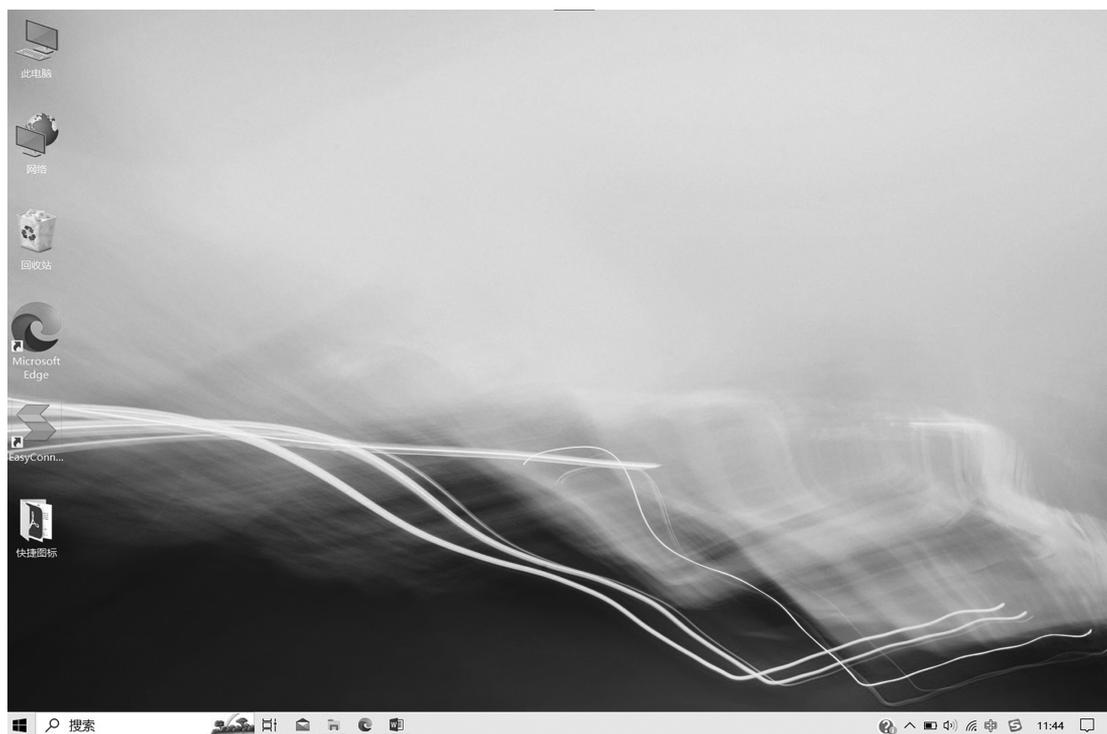


图 1-1-1 Windows 10 的桌面

(4) 认识 Windows 10 任务栏。在图 1-1-1 中，桌面最下方的长条形区域就是任务栏，从左到右分别由“开始”按钮、应用程序锁定区、应用程序图标区、通知区域和“显示桌面”按钮组成。

## 2. Windows 10 的注销与重启操作。

### (1) Windows 10 的注销

单击任务栏中的“开始”按钮，可以打开如图 1-1-2 所示的“开始”菜单；单击“USE”按钮，打开“USE”级联菜单；单击级联菜单中的“注销”选项，即可完成当前登录用户的注销操作，并返回登录界面。

### (2) Windows 10 的重启

重新登录 Windows 10 桌面，依次单击“开始”菜单、电源，再点击“重启”选项，即可重新启动计算机。

## 3. “开始”菜单及任务栏的操作。

### (1) “开始”菜单的操作。

①单击“开始”按钮，打开如图 1-1-2 所示的“开始”菜单，单击“Windows 附件”，如图 1-1-3 所示。附件中的程序是 Windows 10 系统提供的常用程序。



图 1-1-2 Windows 10 开始菜单



图 1-1-3 Windows 附件

②右击图 1-1-3 所示“Windows 附件”中的“写字板”选项，鼠标右键单击“写字板”快捷菜单，如图 1-1-4 所示，并单击快捷菜单中的“固定到‘开始’屏幕”选项。



图 1-1-4 写字板固定到开始屏幕

③单击 Windows 10 任务栏中的“开始”按钮，打开“开始”菜单，将会发现“写字板”程序的图标已经位于“开始”菜单的右侧靠下位置，如图 1-1-5 所示。



图 1-1-5 将写字板程序锁定到“开始”菜单的屏幕

④在图 1-1-6 所示的“开始”菜单中右击“写字板”选项，在其快捷菜单中单击“固定到任务栏”选项。



图 1-1-6 “写字板”固定到任务栏

(2) 任务栏的操作。

①右击任务栏中央的空白区域，打开快捷菜单，如图 1-1-7 所示，此时的任务栏是“锁定”状态。单击快捷菜单中的“锁定任务栏 (L)”选项，此时任务栏将变为“解锁”状态。

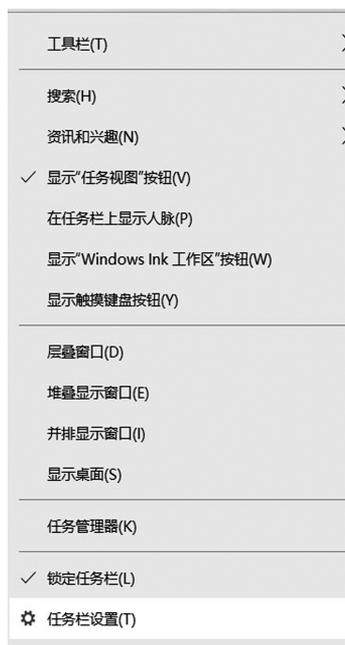


图 1-1-7 解锁任务栏

②将鼠标指针指向任务栏的上边界，当鼠标指针由箭头变为上下双向箭头时，按住鼠标左键向上拖动，调节任务栏的高度为原来的两倍。

③将鼠标指针指向任务栏中央的空白区域，按住左键分别向桌面的左边、上边、右边进行拖放操作，改变任务栏在桌面上的停靠位置。

④使用上述操作方法，恢复任务栏的默认状态。

⑤单击如图 1-1-7 所示对话框中的“任务栏设置”按钮，打开如图 1-1-8 所示的“通知区域”窗口，选中“通知区域始终显示所有图标”下方的复选框。此时，任务栏中的通知区域将显示出所有的通知信息。



图 1-1-8 任务栏的“通知区域”

4. Windows 10 窗口、菜单、对话框的操作。

(1) Windows 10 窗口的操作。

①通过任务栏锁定区中的“写字板”程序图标打开“写字板”程序窗口，如图 1-1-9 所示。



图 1-1-9 任务栏锁定区的“写字板”图标

②将鼠标指针指向图 1-1-10 所示窗口的任一边界，当鼠标指针由箭头变为双向箭头

时，按住鼠标左键进行拖放，改变窗口的高度或宽度。

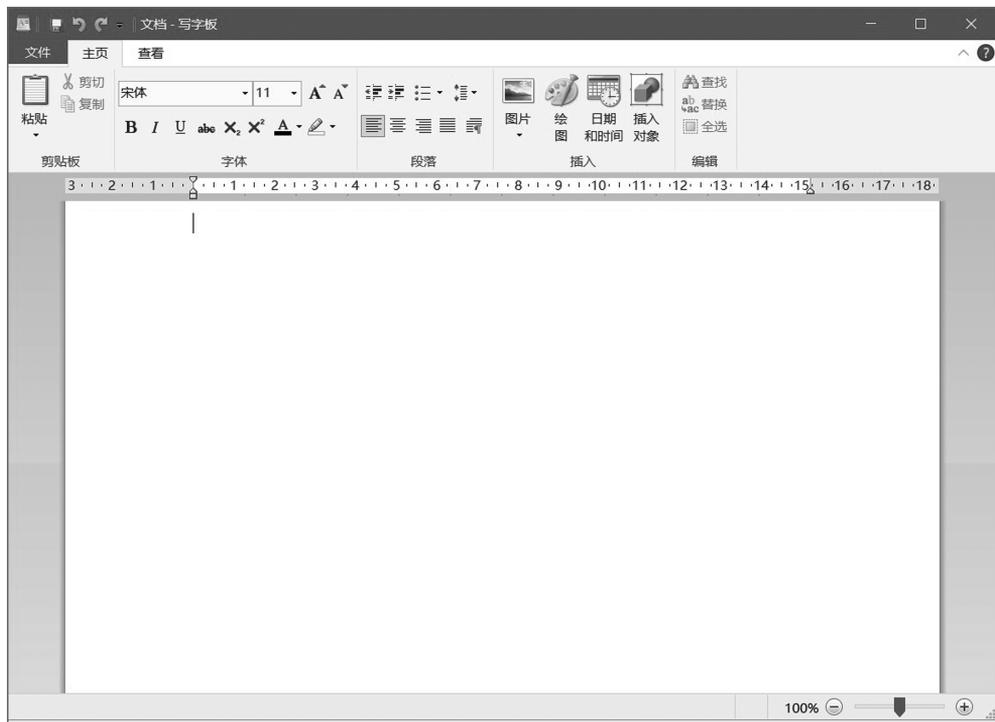


图 1-1-10 “写字板”程序窗口

③将鼠标指针指向如图 1-1-10 所示窗口的任一直角处，当鼠标指针由箭头变为斜向双向箭头时，按住鼠标左键进行拖放，同时改变窗口的高度与宽度。

④双击如图 1-1-10 所示窗口顶部的标题栏，将窗口最大化；再次双击标题栏，将窗口大小恢复原状；使用第①步的方法分别打开多个“写字板”程序窗口，在其中一个“写字板”窗口的标题栏上按下鼠标左键，在桌面上快速左右反复拖动，此时会发现其他程序窗口均最小化到任务栏了；再次在“写字板”窗口的标题栏上按下鼠标左键，在桌面上快速上下反复拖动，此时会发现刚才最小化的窗口均恢复了原状。

⑤单击如图 1-1-10 所示窗口右上角的“最大化”按钮，将窗口最大化到桌面；再次单击此按钮（此时变为“向下还原”按钮），将窗口大小恢复原状。

⑥单击如图 1-1-10 所示窗口右上角的“最小化”按钮，将窗口最小化到任务栏；在任务栏的应用程序图标区中单击“写字板”图标，将窗口大小恢复原状。

⑦单击如图 1-1-10 所示窗口右上角的“关闭”按钮，将“写字板”程序窗口关闭。

(2) Windows 10 菜单及对话框的操作。

①打开“写字板”程序窗口，如图 1-1-10 所示。单击任务栏通知区域中的输入法图标。

打开“输入法”列表，如图 1-1-11 所示，单击自己熟悉的汉字输入法，如“搜狗拼音输入法”；然后在“写字板”程序窗口的文本编辑区中输入汉字。



图 1-1-11 “输入法”列表

②单击如图 1-1-10 所示窗口中的“文件”菜单项，打开“写字板”程序窗口的“文件”菜单，选择其中的“保存为”选项，打开如图 1-1-12 所示的对话框。通过对话框左边的导航窗格选择需要保存的位置为“桌面”，在“文件名(N)”文本框中输入文件名称“123”，“保存类型(T)”使用默认的“RTF 文档(RTF) (\*.rtf)”，然后单击“保存(S)”按钮。

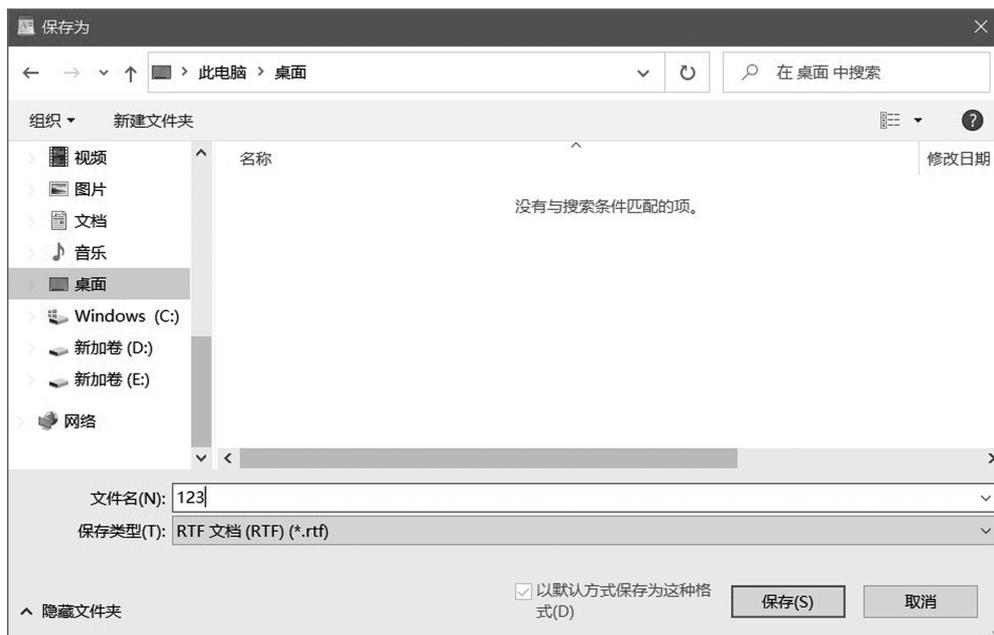


图 1-1-12 “保存为”对话框

③单击如图 1-1-10 所示窗口中的“文件”菜单项，打开“文件”菜单，选择“退出”选项，关闭“写字板”程序窗口。此时在 Windows 10 桌面上可以发现第②步保存的名为“123”的 rtf 文档。

## 5. 汉字输入法的使用。

## (1) 输入法的安装、删除操作。

①左击任务栏通知区域中的输入法图标，打开输入法快捷菜单，打开“语言选项：中文(简体,中国)”对话框单击“添加键盘”按钮，打开“添加输入语言”对话框，如图 1-1-13 所示。选中列表中的“微软五笔”，单击“确定”按钮，如图 1-1-14 所示，此时在任务栏通知区域中，可以查看到输入法列表中已经成功添加了输入法“微软五笔”。

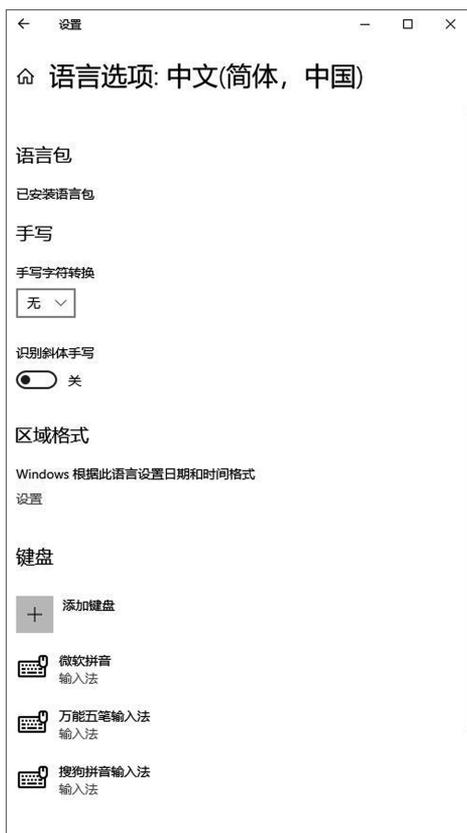


图 1-1-13 “添加输入语言”对话框



图 1-1-14 添加输入法“微软五笔”

②在如图 1-1-13 所示的“添加键盘”对话框中选择列表中已经安装的输入法，如“微软拼音”，然后单击“删除”按钮，可以将选定的输入法从已安装的输入法列表中删除。

## (2) 输入法的使用。

①打开 Windows “开始”菜单，在“Windows 附件”打开“写字板”程序窗口，如图 1-1-15 所示。

②单击如图 1-1-15 菜单栏所示的“保存”按钮，打开下拉菜单并依次选择“保存”级联菜单、“RTF 文档”选项；在打开的“保存为”对话框中选择保存位置为“桌面”，文档名称为“文档”，然后单击“保存”按钮。



图 1-1-15 “写字板” 程序窗口

③在如图 1-1-16 所示的“主页”选项卡中选择“字体”列表中的“宋体”选项、“字号”列表中的“11”选项。



图 1-1-16 “主页” 选项卡

④在“写字板”程序窗口的文本编辑区中输入如图 1-1-15 所示的文字信息，建议使用搜狗拼音输入法输入以上内容，如图 1-1-17 所示。



图 1-1-17 搜狗拼音输入法的工具栏

⑤打开搜狗拼音输入法，输入文字。其中，生僻字“𠄎”的输入方法为使用键盘输入“upnprnpn”；“𠄎”的输入方法为使用键盘输入“uyouyouyouyou”。

⑥接着输入有声调的韵母，输入方法为：单击图 1-1-17 所示“搜狗拼音输入法工具栏”中的“软键盘”按钮，接着选择符号大全，就可以完成如图 1-1-15 所示的输入。

⑦再次打开搜狗拼音输入法，接着输入如图 1-1-15 所示的第 3 行文字，其中输入计算公式的方法为：使用键盘输入“v145 \* 154/8”，然后输入“b”如图 1-1-18 所示。



图 1-1-18 搜狗输入法的 v 帮助模式

⑧输入如图 1-1-15 所示的第 4 行文字，其中输入大小金额的方法为：使用键盘输入“v2791.25”，然后输入“b”。

⑨接着输入如图 1-1-15 所示的第 5 行文字，在输入后面的电话号码前，必须先将输入法默认的“半角”状态切换到“全角”状态。方法是单击如图 1-1-17 所示的“全半角切换(Q)”按钮，此按钮为月牙形表示“半角”状态，为圆形表示“全角”状态。切换到“全角”状态后，再输入电话号码对应的数字。

⑩输入如图 1-1-15 所示的第 6 行文字，后面的日期时间为当前日期时间。输入方法为：先将“全/半角”状态切换到“半角”状态，然后使用键盘输入“sj”，在输入法的提示栏中选择需要的时间格式。

## 6. Windows 10 桌面的操作。

### (1) 桌面外观的操作。

①在 Windows 10 桌面的空白处右击，在打开的快捷菜单中选择“个性化”菜单选项，打开如图 1-1-19 所示的“个性化”设置窗口。



图 1-1-19 “个性化”设置窗口

②依次单击列表中“主题”区中的“建筑”“人物”“风景”等图标，并仔细观察每次单击后当前 Windows 10 桌面外观风格的变化。

③单击如图 1-1-19 所示窗口下方的“背景”，打开“桌面背景”设置窗口，选择其中的一张图片，单击下方的“保存修改”按钮，观察 Windows 10 桌面背景的变化。

(2) 桌面图标的操作。

①在 Windows 10 桌面的空白处右击，在打开的快捷菜单中选择“查看(V)”菜单，打开如图 1-1-20 所示的级联菜单；选择级联菜单中的“小图标(N)”选项，观察桌面图标的变化。

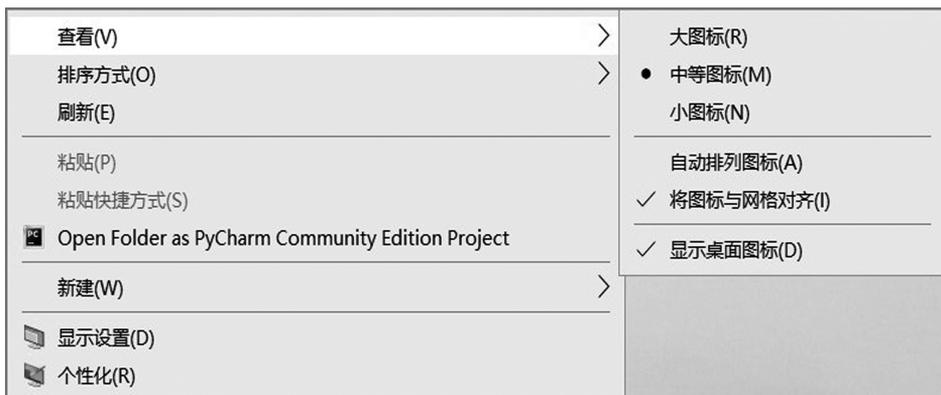


图 1-1-20 桌面快捷菜单

②打开如图 1-1-20 所示的级联菜单，去掉“显示桌面图标(D)”选项前面的√，此时可以发现原来位于 Windows 10 桌面的图标全部被隐藏起来了。

③打开如图 1-1-20 所示的级联菜单，再次选择其中的“显示桌面图标”选项，此时可以发现第“②”步操作隐藏的桌面图标全部恢复原样了。

④打开如图 1-1-20 所示的“桌面”快捷菜单，选择“排序方式(O)”菜单项，在打开的级联菜单中选择“大小”，可以观察到桌面的图标会重新排列。

⑤打开如图 1-1-20 所示的“桌面”快捷菜单，打开“屏幕分辨率”设置窗口，在其中的“分辨率”列表中选择“1280×800”选项，然后单击“应用”按钮，观察 Windows 10 桌面及其图标的变化。如果变化后的桌面是自己喜欢的风格，就可以在弹出的对话框中单击“保留更改”按钮，否则单击“还原”按钮。

7. Windows 10 的常规应用。

(1) “画图”程序的应用。

“画图”程序是 Windows 10 系统中的一项功能，使用该功能可以绘制、编辑图片以及为图片着色。

①依次单击 Windows 10 “开始”菜单、“所有程序”、“附件”、“画图”，打开如图 1-1-21 所示的“画图”程序窗口；单击图中的“文件”按钮，在打开的下拉菜单中选择“打开”选项；在弹出的“打开”对话框中选择位于“图片”库中的示例图片“菊花”，单击“打开”按钮。

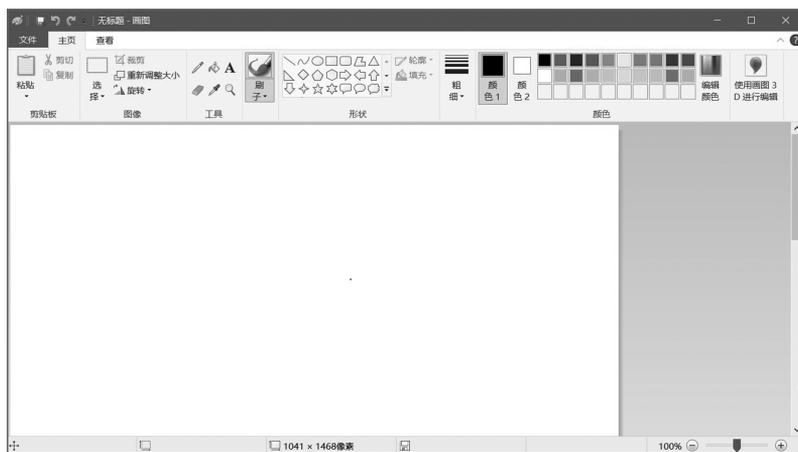


图 1-1-21 “画图”程序窗口

②在如图 1-1-21 所示的“主页”选项卡的“图像”组中单击“调整大小和扭曲”按钮，在打开的对话框中选中“重新调整大小”区中的“像素”单选按钮，修改“水平”文本框中的数字为 800，然后单击下面的“确定”按钮，观察绘图区域的变化。

③在如图 1-1-21 所示的“主页”选项卡的“工具”组中单击“文本”按钮，在绘图区域的右上角单击。此时，“画图”窗口将自动出现如图 1-1-22 所示的“文本工具”、“文本”选项卡及由虚线组成的文本框，在“字体”组中单击“字体系列”下拉菜单，选择菜单中的“华文行楷”选项。单击“字体大小”下拉菜单，选择菜单中的“20”选项。单击“颜色”组中的“白色”按钮。在绘图区域中的文本框中输入诗句：“秋丛绕舍似陶家，遍绕篱边日渐斜。不是花中偏爱菊，此花开尽更无花。”调整文本框的大小，使其文字正好排列为 4 行，如图 1-1-22 所示。



图 1-1-22 “文本框”的操作

④选择“主页”选项卡，单击如图 1-1-21 所示的“旋转”按钮，在展开的菜单中选择“向右旋转 90 度”选项，观察绘图区域的变化。

⑤单击如图 1-1-21 所示的“文件”按钮，在展开的菜单中选择的“保存为”中的“PNG 图片”级联菜单，接着在弹出的“保存为”对话框中，选择保存位置为“桌面”，文件名修改为“菊花”，单击“保存”按钮。

⑥单击如图 1-1-21 所示的“文件”选项，选择其中的“设置为桌面背景”级联菜单，单击级联菜单中的“居中”选项，观察 Windows 桌面的变化。

⑦单击如图 1-1-21 所示的“查看”选项，选择窗口右下方的“缩小”按钮，将绘图区域缩小为 50% 显示；在“主页”选项卡的“工具”组中单击第 2 排第 2 列的“颜色选取器”按钮，然后在绘图区中某个菊花花瓣上单击，此时“颜色”组中的“颜色 1”将自动变为刚才鼠标选取的颜色。

⑧单击此组中的“编辑颜色”按钮，在打开的“编辑颜色”对话框中单击“添加到自定义颜色”按钮，最后单击“确定”按钮回到“画图”窗口，此时“颜色”组后的第 3 排第 1 个颜色将是刚才添加的自定义颜色。接着选择“颜色”组中的“颜色 2”，然后单击其后自定义的第 1 个颜色。

⑨单击如图 1-1-22 所示窗口中“形状”组中的“矩形”按钮，选择其后的“轮廓”下拉菜单中的“纯色”选项、“填充”下拉菜单中的“纯色”选项；使用鼠标左键在绘图区域顶部拖曳出一条细长的矩形；单击“图像”组中的“选择”按钮，在绘图区域中选刚才添加的矩形，分别单击“剪贴板”组中的“复制”“粘贴”按钮，将粘贴后的矩形拖放到绘图区域的底部。使用同样的方法，在绘图区域的左边与右边添加相同宽度的矩形。

(2) “截图工具”程序的应用。

“截图工具”程序是 Windows 10 提供的屏幕图形处理的简单工具，可以对屏幕上显示的各种信息进行截屏处理。

①依次单击 Windows 10 “开始”菜单、“所有程序”、“附件”、“截图工具”，打开如图 1-1-23 所示的“截图工具”程序窗口。

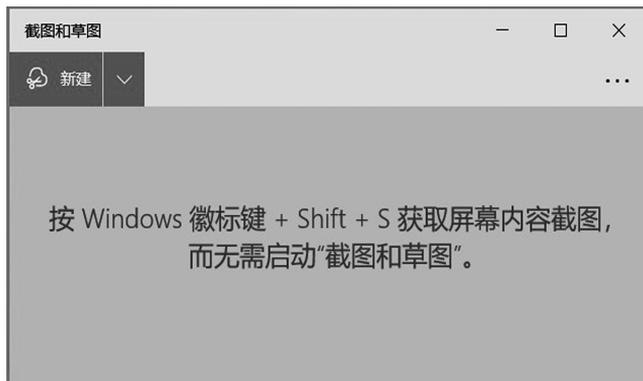


图 1-1-23 “截图工具”程序窗口

②单击如图 1-1-23 所示窗口中的“新建”按钮，此时弹出 4 个截图选项，选择“全屏截图”，此时“截图工具”窗口中显示的图像就正是当前截取的内容，结果如图 1-1-24 所示。

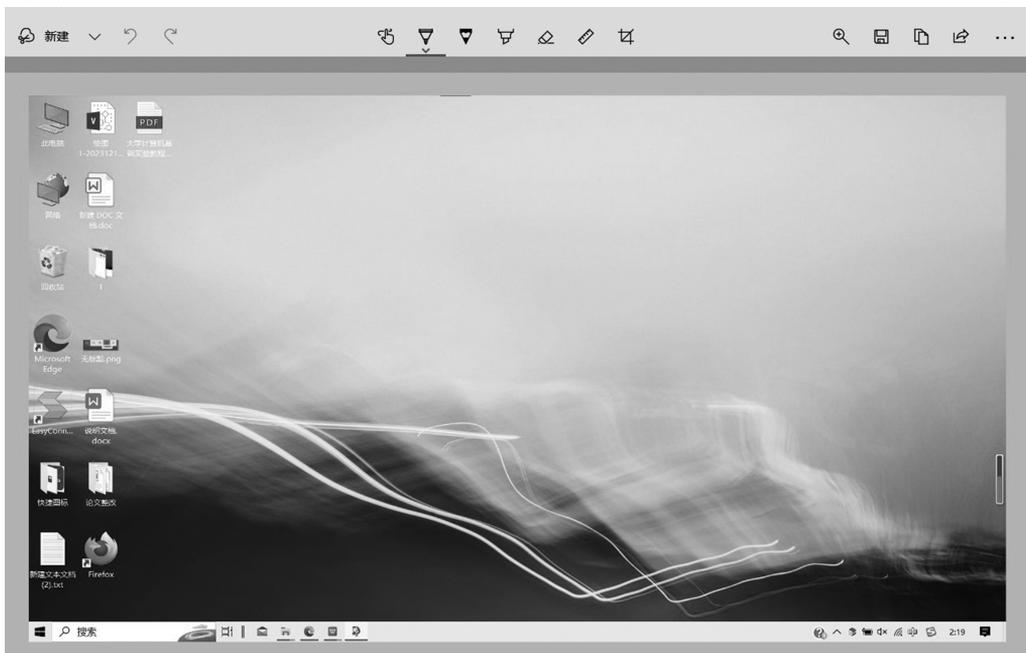


图 1-1-24 截图后操作结果

③单击图 1-1-24 中的“保存”按钮，将当前截图保存到桌面，文件名为“捕获”。

④单击图 1-1-24 窗口中的“新建”按钮，在弹出的选项中分别选择“任意格式截图”“矩形截图”“窗口截图”选项，完成 3 种不同方式的截图操作。

⑤打开“写字板”程序窗口，单击窗口中的“文件”菜单项，打开“文件”菜单；使用“Win+Shift+S”快捷键，可以将“写字板”程序的“文件”菜单截图到“截图工具”窗口中。

(3) “计算器”程序的应用。

“计算器”程序是 Windows 10 系统提供的计算工具，可以进行加、减、乘、除等简单的运算，计算器还提供了编程计算器、科学型计算器和统计信息计算器等高级功能。

①依次单击 Windows 10 “开始”菜单、“所有程序”、“计算器”，可以打开“计算器”程序窗口。默认情况下，此窗口为“标准型”中的“基本”功能，只能进行非常简单的数学计算。单击“查看”按钮，可以发现“计算器”程序还能提供高级的计算功能。

②单击如图 1-1-25 所示界面中左上角的“导航”菜单项，选择“导航”菜单中的“程序员”选项，此窗口默认显示的是十进制数的计算界面；依次单击“1”“2”“3”按钮（也可以使用键盘输入“123”）；分别单击选中窗口左侧的“十六进制”“八进制”“二进制”单选按钮，观察十进制数“123”在不同数制下的转换结果。



图 1-1-25 “计算器”的更多功能

#### (4) Windows 10 疑难解答。

Windows 10 的功能繁多，任何书都很难全面、详细地介绍。因此，在 Windows 10 的使用中，经常会碰到不熟悉的应用或功能。此时，用户可以使用“Windows 10 帮助和支持”功能了解相应程序或应用的使用方法。

①打开 Windows 10 “开始”菜单，单击“开始”菜单左下方的“设置”按钮，在设置中搜索“疑难解答”就可以打开如图 1-1-26 所示的“疑难解答”程序窗口。

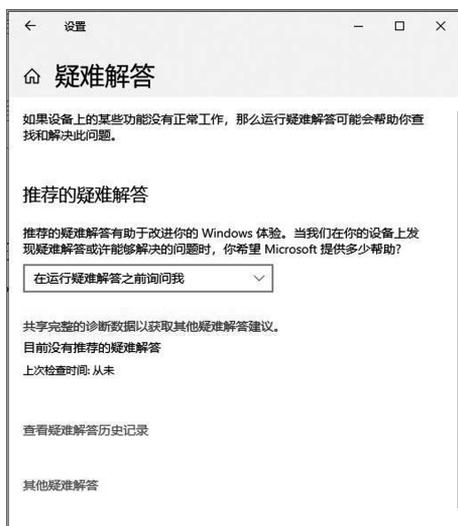


图 1-1-26 Windows 10 “疑难解答”程序窗口

②在如图 1-1-27 所示窗口中的文本框中点击“其他疑难解答”，点击“传入的连接”，点击“运行疑难解答”，如图 1-1-28 所示，选择要进行的下一步操作即可。



图 1-1-27 “其他疑难解答”对话框



图 1-1-28 “运行疑难解答”对话框

## 1.2 Windows 10 资源管理器的应用

### 一、实验目的

1. 熟悉 Windows 10 资源管理器程序窗口的操作。
2. 熟悉文件和文件夹的相关操作。
3. 熟悉 Windows 10 的搜索操作。

### 二、实验内容

1. Windows 10 资源管理器程序窗口的操作。
2. 文件和文件夹的操作。
3. 文件的移动操作。
4. 文件的打开操作。

### 三、实验步骤

1. Windows 10 资源管理器程序窗口的操作。

#### (1) 基本操作。

①依次选择 Windows 10 “开始”按钮、“Windows 10 系统”、“文件资源管理器”，打开如图 1-2-1 所示的“文件资源管理器”程序窗口。其中，“内容窗格”中显示的默认位置是“库”；在窗口左边的“导航窗格”中，默认有“图片”“视频”“文档”“音乐”等起始位置的链接，单击不同的位置链接，仔细观察地址栏下方的工具栏按钮的变化。

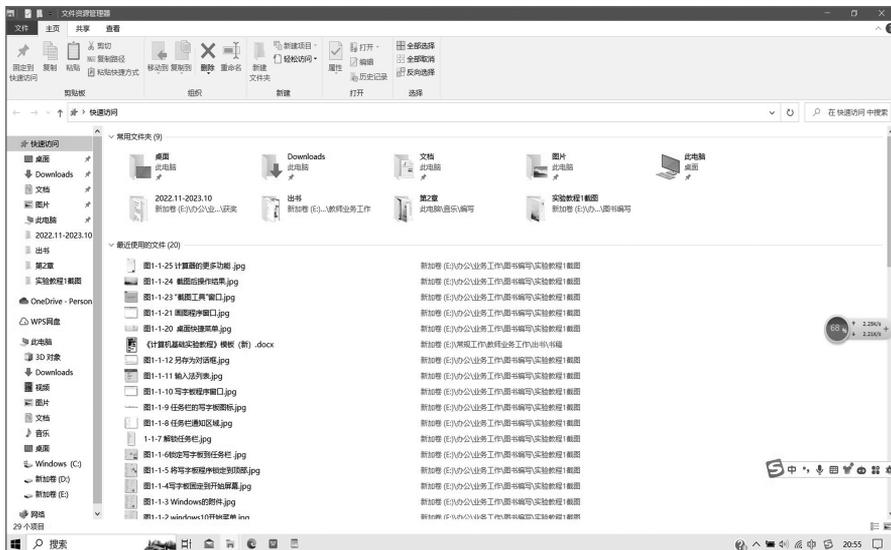


图 1-2-1 “文件资源管理器”程序窗口

②双击桌面上的“计算机”程序图标，打开“文件资源管理器”，此时程序窗口的“内容窗格”显示的默认位置是“计算机”。

③单击如图 1-2-1 所示窗口工具栏的“查看”按钮，打开下拉菜单，选择其中的“显示/隐藏”级联菜单，选择级联菜单中的“隐藏所选项目”选项，可以在“文件资源管理器”窗口中显示或隐藏项目，如图 1-2-2 所示。

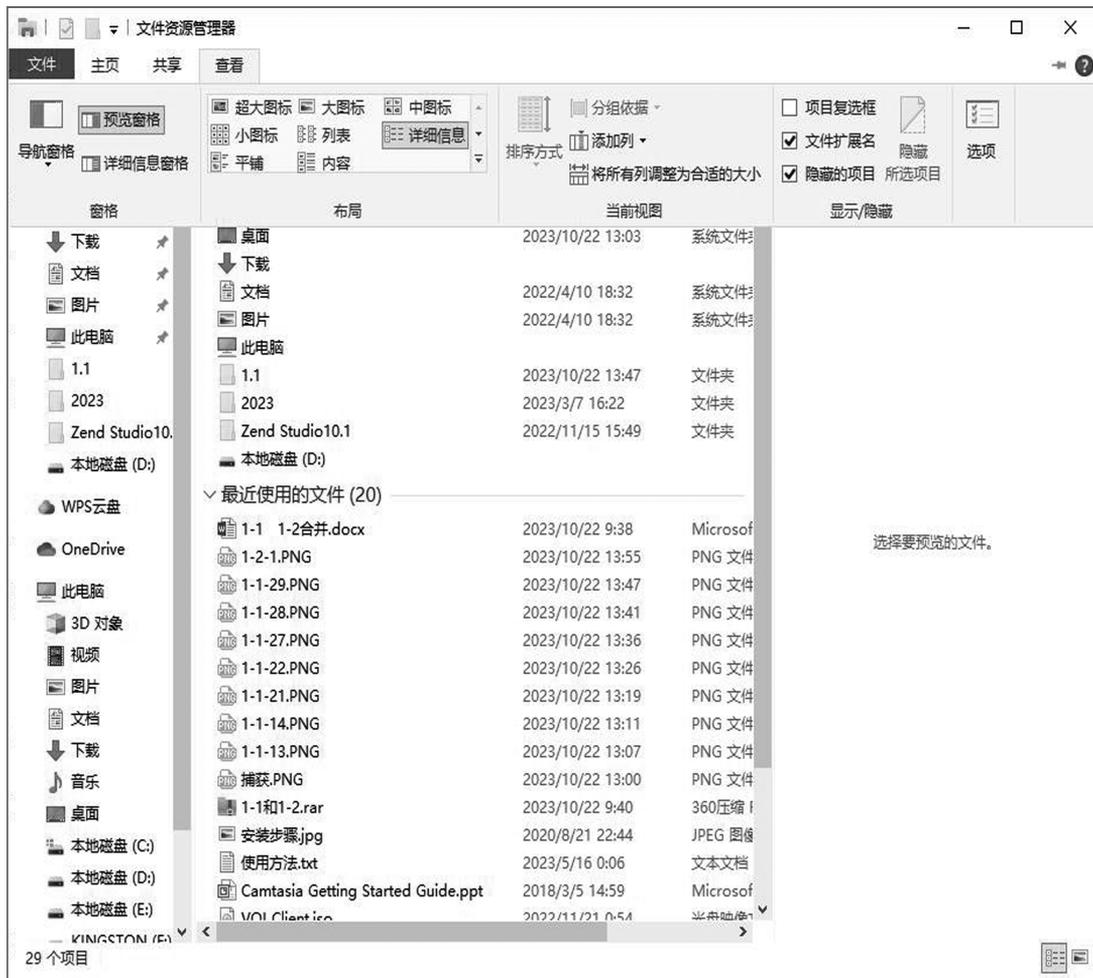


图 1-2-2 隐藏所选项目

④再次打开“查看”下拉菜单，选择“窗格”级联菜单，单击级联菜单中的“预览窗格”选项，可以在“内容窗格”的右边打开“预览窗格”，用于预览“内容窗格”中选定文件的内容。如图 1-2-3 所示。

⑤在如图 1-2-2 所示窗口的“布局”菜单依次选择“超大视图”“大图标”“中等图标”“小图标”“列表”，“详细信息”等选项，观察内容窗格的变化。

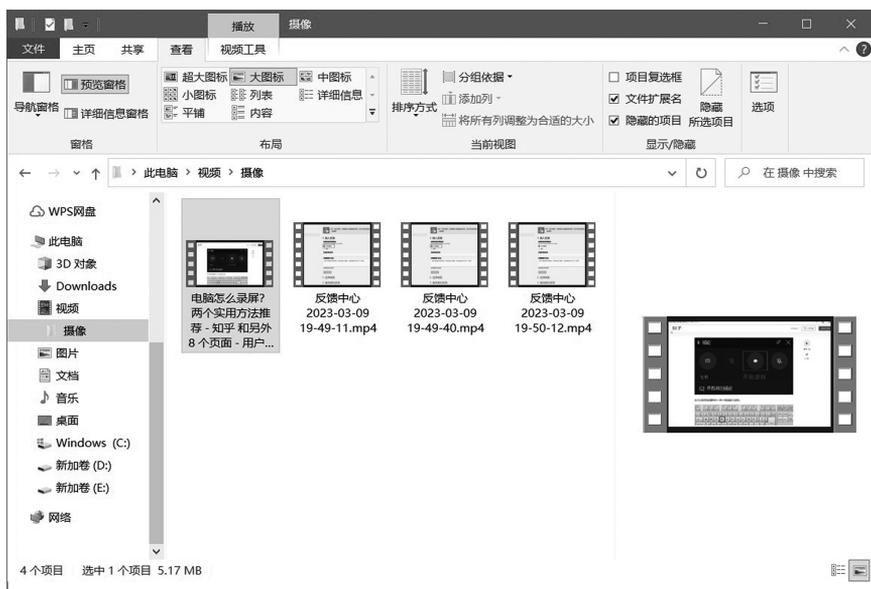


图 1-2-3 “预览窗格”

(2) 文件夹选项及搜索设置。

①单击如图 1-2-3 所示窗口的“选项”按钮，打开“文件夹选项”对话框；单击“常规”选项卡下方的“还原为默认值(D)”按钮。

②单击“文件夹选项”对话框中的“查看”选项卡，打开如图 1-2-4 所示的“查看”选项卡；单击上方的“重置文件夹(R)”按钮，将正在使用的视图风格恢复到系统默认状态。

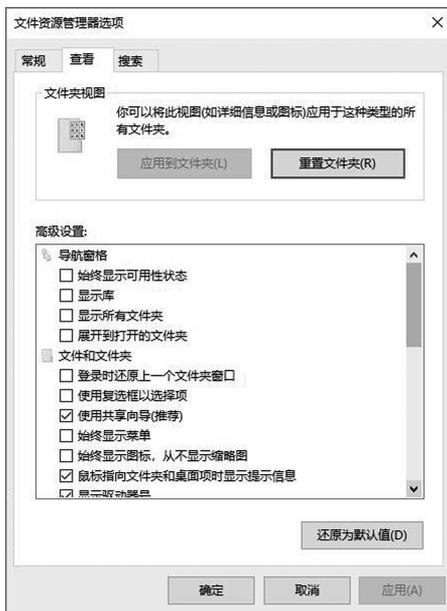


图 1-2-4 “查看”选项卡

③单击如图 1-2-4 所示对话框下方的“还原为默认值 (D)”按钮,将“高级设置”列表中的参数恢复到默认值。

④拖动“高级设置”列表框中的垂直滚动条到下方,在显示的列表参数中单击选中“显示隐藏的文件、文件夹和驱动器”单选按钮,取消选中“隐藏受保护的操作系统文件”“隐藏已知文件类型的扩展名”复选框。

⑤单击“搜索”选项卡,在“搜索”选项卡的“搜索内容”组中,选择“始终搜索文件名和内容”单选按钮。单击“确定”按钮,结束“文件夹选项”的设置。

## 2. 文件或文件夹的操作。

### (1) 基本操作。

①打开如图 1-2-2 所示的“文件资源管理器”程序窗口,在左侧的“导航窗格”中选择“桌面”选项;

②在右边“内容窗格”空白处右击,在打开的快捷菜单中选择“新建 (W)”级联菜单,单击级联菜单中的“文件夹 (F)”选项;输入新建文件夹的名称“test”后,按回车键。

### (2) 重命名操作。

右击文件夹“test”图标,在打开的快捷菜单中选择“重命名”选项,重新输入文件夹的名称为“TEST”,按回车键;双击建立的文件夹“TEST”图标,进入“TEST”文件夹;分别新建文件夹“f1”与“f2”。

### (3) 创建文件。

①双击“f1”文件夹图标,进入“f1”文件夹的内容窗格;在内容窗格的空白处右击,在打开的快捷菜单中选择“新建”级联菜单,在级联菜单中单击“文本文档”菜单选项。

②输入新建文件的名称“text1.txt”,按回车键;使用同样的方法在“f1”文件夹再次新建文本文档“text2.txt”。

③在“f1”文件夹的内容窗格中选定前面建立的两个文本文档,右击选定对象,选择快捷菜单中的“复制”选项;在内容窗格的空白处右击,选择“粘贴”选项,观察内容窗格中的变化。

## 3. 文件的移动操作。

选定 f1 文件夹中的文本文档“text1.txt”与“text2.txt”,在选定的对象上右击,选择快捷菜单中的“剪切”选项;在 Windows“文件资源管理器”程序窗口的“地址栏”中单击“folder”文件夹名称后的按钮,选择“f2”;在打开的“f2”文件夹中右击内容窗格中的空白处,选择快捷菜单中的“粘贴”选项,观察“f1”与“f2”文件夹中文件的变化。

## 4. 文件的打开操作。

在 Windows“文件资源管理器”程序窗口的“导航”窗格中双击“计算机”链接,展开“计算机”链接下面的磁盘分区列表;分别依次双击其中的“本地磁盘”“用户”“hbeu”“桌面”“TEST”“f1”,打开“f1”文件夹的内容窗格,如图 1-2-5 所示。

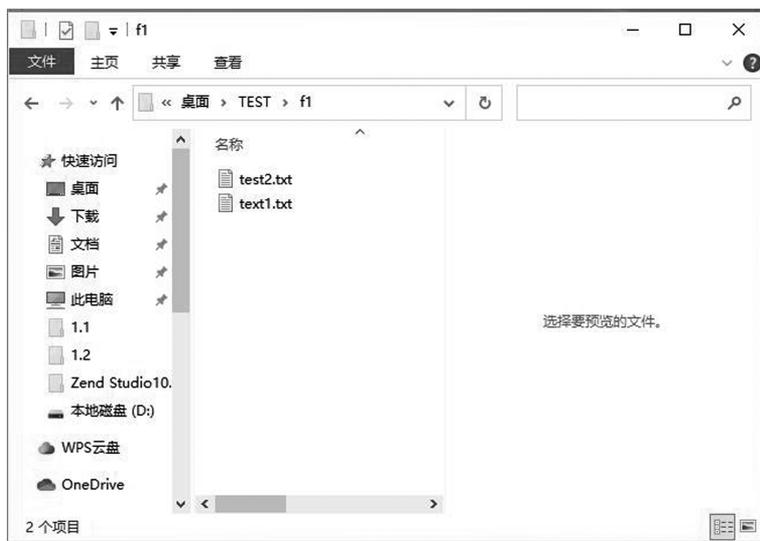


图 1-2-5 “文件夹及文件” 的建立

## 1.3 Windows 10 控制面板及相关附件

### 一、实验目的

1. 了解控制面板的功能。
2. 了解鼠标属性的设置方法。
3. 掌握用户账户设置的方法。
4. 掌握“画图”的使用方法。
5. 掌握“写字板”的使用方法。
6. 掌握“计算器”的使用方法。

### 二、实验内容

1. 更改显示器设置。
2. 卸载程序。
3. 设置鼠标属性。
4. 查看用户账户及相关设置。
5. 使用“画图”程序。
6. 使用“写字板”程序。
7. 使用“计算器”程序。

### 三、实验步骤

1. 更改显示器设置。

(1) 单击“开始”按钮，在“开始”菜单中单击“控制面板”，即可打开“控制面板”窗口，如图 1-3-1 所示。



图 1-3-1 “控制面板”窗口

- (2) 在“控制面板”窗口中单击“系统和安全”。
- (3) 接着单击“系统”在左侧选项中选择“屏幕”，如图 1-3-2 所示。



图 1-3-2 更改显示器分辨率窗口

- (4) 把显示器分辨率设置为“1280×720”，单击“确定”。
- (5) 观察屏幕的变化，然后再将分辨率设置回原来的值。
2. 卸载程序。

- (1) 单击“开始”按钮，在“开始”菜单中单击“控制面板”。
- (2) 在“控制面板”窗口中依次点击“程序”、“程序和功能”，如图 1-3-3 所示。



图 1-3-3 卸载程序窗口

- (3) 点击“程序和功能”下方的“卸载程序”。
- (4) 用鼠标右击想要卸载的程序，然后单击“卸载”。
- (5) 完成对程序的卸载。

### 3. 设置鼠标属性。

- (1) 单击“开始”按钮，在“开始”菜单中单击“控制面板”。
- (2) 在“控制面板”窗口中单击“硬件和声音”，然后找到鼠标，如图 1-3-4 所示。
- (3) 在鼠标属性对话框中选择“指针”选项卡，如图 1-3-5 所示。

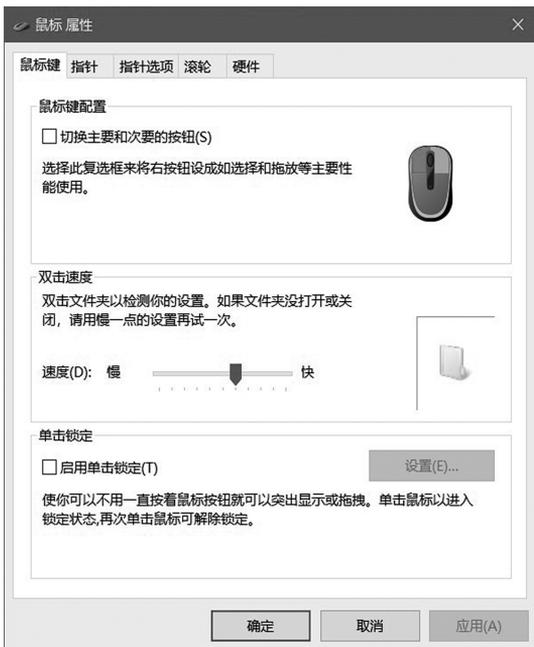


图 1-3-4 “鼠标属性”对话框



图 1-3-5 “指针”选项对话框

- (4) 在“方案”区域的下拉菜单中，选择“Windows Aero（系统方案）”。
- (5) 单击“确定”，观察效果。
- (6) 依照上述方法再次打开鼠标属性对话框，选择“指针选项”选项卡。
- (7) 找到“可见性”区域，在“显示指针轨迹（D）”前面的方框中打钩，观察鼠标的变化。

### 4. 查看用户账户及相关设置。

- (1) 单击“开始”按钮，在“开始”菜单中单击“控制面板”。
- (2) 在“控制面板”窗口中单击“用户账户”，如图 1-3-6 所示。在这里，用户可以根据需要创建密码、更改密码、删除密码，同时还可以更换用户登录时的图片。



图 1-3-6 “用户账户” 窗口

5. “画图” 程序。

- (1) 在 Windows 10 桌面上单击“开始”按钮。
- (2) 单击“所有程序”。
- (3) 在所有程序中单击“附件”。
- (4) 单击附件中的“画图”，界面如图 1-3-7 所示。

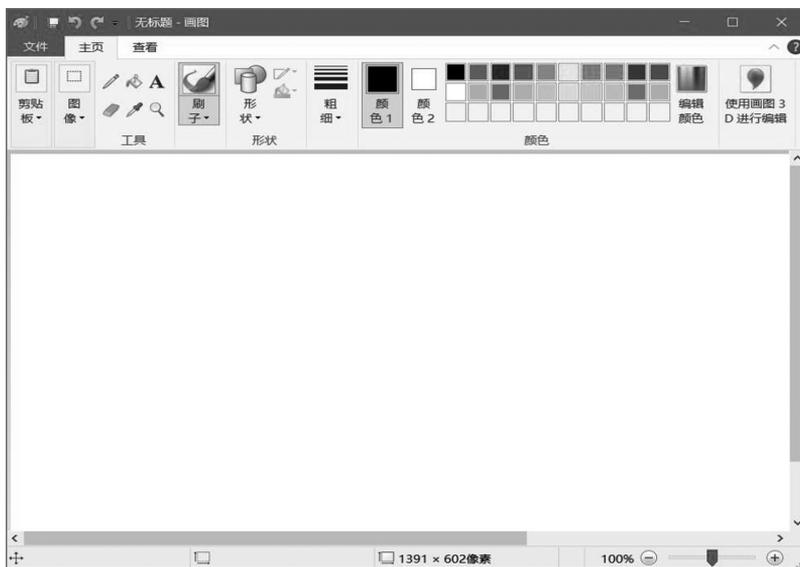


图 1-3-7 “画图” 窗口

- (5) 练习使用各个工具以及各种颜色完成一幅完整的图。
  - (6) 单击画图窗口左上方的“保存”按钮。
  - (7) 将文件名更改为“作业一”。
  - (8) 设置保存路径为 C 盘，然后单击“确定”。
6. “写字板”程序。
- (1) 在桌面上单击“开始”按钮。
  - (2) 单击“所有程序”。
  - (3) 在所有程序中单击“附件”。
  - (4) 单击附件中的“写字板”。
  - (5) 在“写字板”中输入一段自我介绍。
  - (6) 单击窗口左上角的“文件”，然后单击“保存为”。
  - (7) 之后会弹出一个对话框。
  - (8) 将文件名改为“作业二”，设置保存路径为 C 盘，然后单击“确定”。

## 1.4 Windows 10 综合实验

### 一、实验目的

1. 理解文件、文件名和文件夹的概念。
2. 熟练掌握文件和文件夹的操作。
3. 熟练运用剪贴板进行相关操作。
4. 理解快捷方式的含义。
5. 熟练掌握创建快捷方式的方法。

### 二、实验内容

在 Windows 实验素材库中有如图 1-4-1 所示的文件夹结构，从相应网站下载该实验素材文件夹中的 exercise 文件夹到 D 盘根目录下，然后在 exercise 文件夹下完成以下操作。

1. 在“海南”文件夹下建立如图 1-4-1 所示的文件夹结构。



图 1-4-1 “海南”文件夹结构

2. 将“document”文件夹复制到“海口”文件夹下。
3. 将“else”文件夹下文件大小大于 3 KB 且小于 13 KB 的文件复制到“海南”文件夹中。
4. 将“else”文件夹下所有以 .jpg 为扩展名的文件移动到“picture”文件夹中。
5. 将“document”和“tool”文件夹删除（放入回收站即可）。
6. 还原被删除的“document”文件夹，彻底删除“tool”文件夹。
7. 将“document”文件夹重命名为“word”。
8. 将“else”文件夹下“CONFIG.SYS”文件的属性设置为“只读”和“隐藏”。
9. 为“else”文件夹下具有隐藏属性的“LX.lxt”文件去掉其隐藏属性。
10. 在“exercise”文件夹下查找“CALC.exe”程序文件，并在“海口”文件夹下建立该程序的快捷方式，将其命名为“计算器”。
11. 在“海南”文件夹下建立“写字板”程序的快捷方式（不改名）。
12. 将“else”文件夹下面所有以 w 开头、第 5 个字符为 e 的文件复制到“海南”文件夹中。

### 三、实验步骤

1. 在“海南”文件夹下建立如图 1-4-1 所示的文件夹结构。

- (1) 在资源管理器窗口中双击 D 盘图标，显示 D 盘中所有的文件夹和文件。
- (2) 双击“exercise”文件夹图标，然后继续双击“海南”文件夹图标，此时窗口中列出“海南”文件夹下的所有文件和文件夹。
- (3) 在窗口空白处右击，在弹出的快捷菜单中选择“新建→文件夹”命令。
- (4) 此时窗口中出现“新建文件夹”图标，输入名字“海口”并按回车键，这样就在“海南”下建立了一个名为“海口”的新文件夹。采用相同的方法在海南文件夹下建立“三亚”、“文昌”文件夹。如图 1-4-2 所示。
- (5) 双击“海口”文件夹，打开“海口”文件夹，用同样的方法在“海口”文件夹下建立“美兰区”文件夹。
- (6) 双击“三亚”文件夹，打开“三亚”文件夹，用同样的方法在“三亚”文件夹下建立“海棠区”文件夹。



图 1-4-2 “海南”文件夹

2. 将“document”文件夹复制到海口文件夹下。
  - (1) 在资源管理器窗口中双击 D 盘图标，打开 D 盘。
  - (2) 双击“exercise”文件夹图标，打开“exercise”文件夹。
  - (3) 单击“document”文件夹。
  - (4) 选择“编辑→复制”命令，或按“Ctrl+C”组合键，将选中的内容复制到剪贴板。
  - (5) 依次双击“海南”和“海口”文件夹，打开海口文件夹。
  - (6) 选择“编辑→粘贴”命令，或按“Ctrl+V”组合键，完成复制。
3. 将“else”文件夹下文件大小大于 3 KB 且小于 13 KB 的文件复制到“海南”文件夹中。
  - (1) 在资源管理器窗口中打开“查看”页面，在“布局”中选择“详细信息”命令如图 1-4-3 所示。
  - (2) 在资源管理器窗口中直接单击“大小”列表，使文件按字节大小进行排列，此时文件以大小顺序详细地排列在窗口中。
  - (3) 单击第 1 个符合条件的文件，按住“Shift”键，再单击最后一个符合条件的文件，选中符合条件的全部文件。
  - (4) 选择“编辑→复制”命令，或按“Ctrl+C”组合键，将选中的内容复制到剪贴板。
  - (5) 打开“海南”文件夹，选择“编辑→粘贴”命令，或按“Ctrl+V”组合键，完

成复制。



图 1-4-3 “查看”页面

4. 将 else 文件夹下所有以 .jpg 为扩展名的文件移动到“picture”文件夹中。

(1) 在资源管理器工具栏的“查看”菜单中打开“选项”对话框。

(2) 选择“查看”选项卡，如图 1-4-4 所示，在“高级设置”列表框中取消选中“隐藏已知文件类型的扩展名”复选框。

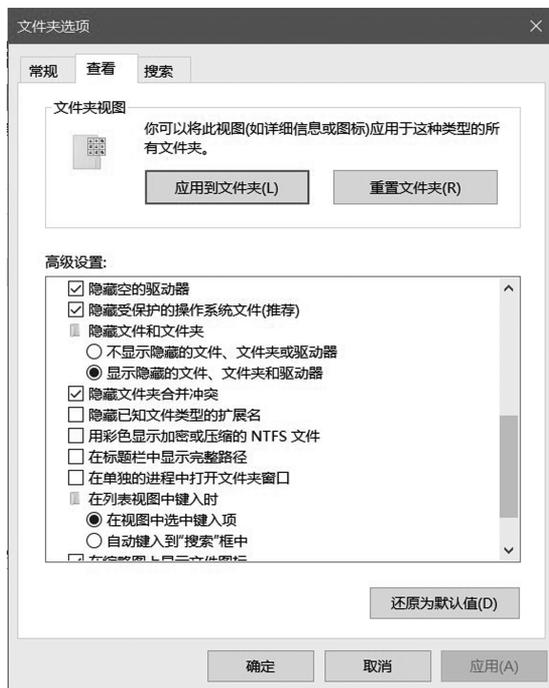


图 1-4-4 “文件夹选项”对话框

(3) 单击“确定”按钮，在窗口中即可显示文件名的扩展名。

(4) 打开“else”文件夹，使其处于“详细信息”的视图模式，在窗口中单击“类型”列表，使文件按类型进行排列。

(5) 单击第1个以.jpg为扩展名的文件，按住“Shift”键，再单击最后一个以.jpg为扩展名的文件，选中该文件夹下的所有以.jpg为扩展名的文件。

(6) 选择“编辑→剪切”命令，或按“Ctrl+X”组合键，将选中的内容剪切到剪贴板。

(7) 打开“picture”文件夹，选择“编辑→粘贴”命令，或按“Ctrl+V”组合键，完成移动。

5. 将“document”和“tool”文件夹删除（放入回收站即可）。

(1) 在D盘窗口中双击“exercise”文件夹，打开“exercise”文件夹。

(2) 在窗口中单击“document”文件夹，然后按住“Ctrl”键，再单击“tool”文件夹，选中这两个文件夹。

(3) 按“Delete”键进行删除，打开“删除多个项目”对话框，单击“是”按钮；或右击，在弹出的快捷菜单中选择“删除”命令即可完成删除（将文件夹放入回收站）。

6. 还原被删除的“document”文件夹，彻底删除“tool”文件夹。

(1) 在桌面上双击“回收站”图标，打开“回收站”窗口。

(2) 在“回收站”窗口中单击“document”文件夹，然后单击工具栏中的“还原”按钮，即可还原被删除的“document”文件夹。

(3) 在“回收站”窗口中单击“tool”文件夹，然后按“Delete”键，打开“删除文件夹（或文件）”对话框，用来提示是否永久删除。单击“是”按钮，即可彻底删除该文件夹。

7. 将“document”文件夹重命名为“word”。

(1) 在D盘窗口中双击“exercise”文件夹，打开“exercise”文件夹。

(2) 在窗口中右击“document”图标，在弹出的快捷菜单中选择“重命名”命令。

(3) 输入“word”，按回车键，确认修改。

8. 将“else”文件夹下“CONFIG.SYS”文件的属性设置为“只读”和“隐藏”。

(1) 在资源管理器窗口中依次双击D盘、“exercise”文件夹和“else”文件夹，此时窗口中显示“else”文件夹中所有的文件夹和文件。

(2) 在窗口中右击“CONFIG.SYS”文件，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，打开“CONFIG.SYS”文件属性对话框。

(3) 在“常规”选项卡中，同时选中“只读(R)”和“隐藏(H)”复选框，如图1-4-5所示。



图 1-4-5 “CONFIG.SYS” 属性对话框

(4) 单击“确定”按钮，关闭属性对话框。

9. 为“else”文件夹下具有隐藏属性的“LX.txt”文件去掉其隐藏属性。

(1) 在资源管理器工具栏的“查看”菜单中打开“选项”对话框。

(2) 选择“查看”选项卡，在“高级设置”列表框中选中“显示隐藏的文件、文件夹和驱动器”单选按钮。

(3) 单击“确定”按钮退出，此时所有文件和文件夹均在窗口中显示。

(4) 打开“else”文件夹，找到“LX.txt”文件。

(5) 右击该文件，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，在打开的对话框中取消选中“隐藏(H)”复选框。

10. 在“exercise”文件夹下查找“CALC.exe”程序文件，并在“海南”文件夹下建立该程序的快捷方式，将其命名为“计算器”。

(1) 打开资源管理器窗口。

(2) 在资源管理器窗口中依次打开D盘、“exercise”文件夹。

(3) 在搜索栏中输入“CALC.exe”，此时系统在“exercise”文件夹下搜索到该文件并显示在窗口中。

(4) 单击“CALC.exe”文件，按“Ctrl+C”组合键，将其复制到剪贴板。

(5) 在资源管理器窗口中依次打开 D 盘、“exercise”和“海南”文件夹。

(6) 在海南文件夹窗口中右击，在弹出的快捷菜单中选择“粘贴快捷方式”命令，即可建立名为“CALC. exe”的快捷方式。

(7) 右击“CALC. exe”快捷方式，在弹出的快捷菜单中选择“重命名”命令，将其重命名为“计算器”。

11. 在“user”文件夹下建立“写字板”程序的快捷方式（不重命名）。

(1) 在资源管理器窗口中双击 D 盘图标，显示 D 盘中所有的文件夹和文件。

(2) 双击“exercise”文件夹图标，然后继续双击“海南”文件夹图标，此时窗口中列出“海南”文件夹下的所有文件和文件夹。

(3) 右击空白处，选择“新建”，“快捷方式”。点击“浏览”，选择键入对象的位置为“exercise”，“海南”，然后点击下一步。

(4) 输入快捷方式名称“写字板”点击完成。

12. 将 else 文件夹下面所有以 w 开头、第 5 个字符为 e 的文件复制到“海南”文件夹中。

(1) 打开资源管理器窗口。

(2) 在资源管理器窗口中依次打开 D 盘、“exercise”和“else”文件夹窗口。

(3) 在搜索栏中输入 w??? e \* \*，此时系统将 else 文件夹中搜索到的所有符合要求的文件显示在窗口中。

(4) 单击第 1 个符合条件的文件，按住“Shift”键，再单击最后一个符合条件的文件，选中符合条件的全部文件。

(5) 选择“编辑→复制”命令，或按“Ctrl+C”组合键，将选中的内容复制到剪贴板。

(6) 打开“海南”文件夹，选择“编辑→粘贴”命令，或按“Ctrl+V”组合键。